

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №3 имени Ю.А.Гагарина»  
Бавлинского муниципального района Республики Татарстан

ПРИНЯТО  
Протокол заседания  
педагогического совета  
от 31.08.2023 г. №1



**ПОЛОЖЕНИЕ  
о заочной форме обучения**

**1. Общие положения.**

- 1.1. Настоящее Положение о заочной форме обучения (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Настоящее Положение определяет порядок получения общего образования на заочной форме обучения, предусмотренного статьей 17, Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации», а также порядок построения индивидуального плана освоения общеобразовательных программ учащимися, обучающимися в заочной форме.
- 1.2. Заочная форма обучения предоставляет гражданам Российской Федерации возможность получить начальное общее, основное общее и среднее общее образование, создает основу для последующего образования и самообразования, осознанного выбора и освоения профессии.
- 1.3. Настоящее положение определяет порядок получения образования обучающимися в заочной форме обучения в МБОУ «СОШ №3 им. Ю.А. Гагарина» Бавлинского муниципального района РТ (далее по тексту - общеобразовательное учреждение).
- 1.4. Для всех форм получения образования в рамках конкретной образовательной программы действует федеральный государственный образовательный стандарт.
- 1.5. Заочное обучение – вид обучения, который включает: - самостоятельное изучение учебных предметов (заочное обучение).
- 1.6. Решение об обучении в заочной форме на уровне начального, основного, среднего общего образования принимается родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы обучения учитывается мнение ребенка.
- 1.7. Переход на обучение в заочной форме не ограничивается возрастом.
- 1.8. Обучающиеся в заочной форме вправе на любом этапе по решению родителей (законных представителей) продолжить обучение в иной форме.
- 1.9. В своей деятельности по организации заочной формы обучения Учреждение руководствуется законодательством Российской Федерации, Уставом Учреждения и настоящим Положением.

**2. Организация деятельности.**

- 2.1. Перевод/прием обучающихся в общеобразовательное учреждение на заочную форму обучения оформляется приказом директора общеобразовательного учреждения.

2.2. Перевод/прием обучающихся на заочную форму обучения осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) в любой момент до наступления момента государственной итоговой аттестации.

2.3. Предметы учебного плана в заочной форме изучаются самостоятельно.

2.4. Для учащихся, выбравших заочную форму обучения, составляется индивидуальный учебный план.

2.5. Для перевода/приёма обучающегося по программе начального общего, основного общего, среднего общего образования на заочную форму обучения необходимо наличие следующей документации:

- личное заявление родителей (законных представителей) несовершеннолетия обучающегося (Приложение 1);

- ксерокопию документа, удостоверяющего личность,

- согласие родителей (законных представителей) на обеспечение условий для обучения в заочной форме (Приложение 2);

- соглашение родителей (законных представителей) о переходе на заочную форму обучения (Приложение 3);

- график учебного процесса по освоению образовательной программы соответствующего уровня, включая сроки промежуточной аттестации обучающегося (Приложение 4);

- индивидуальный учебный

2.6. Для перевода/приема, обучающегося по программе среднего общего образования на заочную форму обучения гражданин дополнительно предоставляет документ о получении образования.

2.7. При переводе/приеме на заочную форму обучения администрация общеобразовательного учреждения обязана ознакомить обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регулирующими сопровождение заочной формы обучения.

2.8. Ответственность за обучение (прохождение программы по предметам), жизнь и здоровье учащихся обучающихся в заочной форме в период обучения несут их родители (законные представители).

### **3. Организация образовательного процесса в заочной форме обучения**

3.1. Обучение в заочной форме ведется на русском языке.

3.2. Обучение в заочной форме организуется по индивидуальному учебному плану (далее ИУП).

3.3. При заочной форме обучения освоение общеобразовательных программ осуществляется в соответствии с в соответствии с ФГОС с учетом Федеральной образовательной программой начального общего, основного общего и среднего общего образования. Для всех обучающихся в заочной форме действует учебный план соответствующего уровня получения образования, расписание занятий.

3.4. Для получения общего образования в заочной форме в пределах основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования действуют Федеральные государственные образовательные стандарты.

3.5. Обучающийся в заочной форме имеет право в соответствии с утвержденным индивидуальным учебным планом бесплатно использовать учебную литературу из библиотечного фонда школы, получать консультации по предметам учебного плана, принимать участие в олимпиадах и конкурсах.

3.6. Обучающийся в заочной форме обязан соблюдать график учебного процесса по освоению образовательной программы соответствующего уровня, включая сроки промежуточной аттестации обучающегося.

- 3.7. Учащиеся, обучающиеся по заочной форме, обязаны выполнять индивидуальный учебный план - самостоятельно изучать учебные предметы, предусмотренные ИУП.
- 3.8. Промежуточная аттестация обучающихся по предметам, изучаемым в заочной форме обучения, осуществляется в очной и заочной форме в соответствии с индивидуальным учебным планом обучающегося. Сроки промежуточной аттестации соответствуют срокам окончания четвертей /полугодий.
- 3.9. В электронном журнале/дневнике в строке ученика, переведенного на заочную форму обучения, выставляются отметки за промежуточную аттестацию, в соответствии графиком учебного процесса по освоению образовательной программы соответствующего уровня. Все данные об обучающихся в заочной форме вносятся в классный журнал того класса, в который был зачислен обучающийся.
- 3.10. Общая годовая продолжительность всех занятий в условиях заочной формы обучения составляет 33/34 учебных недели. Продолжительность каникул в течение учебного года - не менее 30 календарных дней, летних - не менее 8 недель.
- 3.11. Контроль за организацией учебного процесса, успеваемостью, прохождения промежуточной аттестации осуществляют заместитель директора по учебной работе.

#### **4. Аттестация обучающегося в заочной форме обучения.**

- 4.1. Порядок, форма и сроки проведения аттестации устанавливаются общеобразовательным учреждением
- 4.2. Текущая аттестация
- 4.2.1. В целях полного освоения программ основного общего образования часть учебного материала, вынесенная на самостоятельное изучение учащимися, сопровождается обязательной сдачей зачетов по данным темам.
- 4.2.2. Формы проведения зачетов определяются учителем и могут быть устными, письменными или комбинированными.
- 4.2.3. Количество зачетов по учебным предметам учителем определяет самостоятельно. Формы проведения зачетов определяются учителем и могут быть устными, письменными или комбинированными. К сдаче зачетов допускаются обучающиеся, выполнившие предусмотренные работы по предмету. Результаты выполнения этих работ учитываются при выставлении общей оценки за зачетный раздел. Годовые оценки выставляются на основании текущей успеваемости по предметам, тематических и промежуточных контрольных работ и зачетных оценок.
- 4.3. Промежуточная аттестация
- 4.3.1. Промежуточная аттестация учащихся в заочной форме обучения осуществляется в соответствии с Положением о промежуточной аттестации учащихся Учреждения
- 4.3.2. Промежуточная аттестация учащихся проводится по предметам инвариантной части учебного плана общеобразовательного учреждения.
- 4.3.3. Обучающиеся, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс. В следующий класс могут быть условно переведены обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме заочного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.
- 4.3.4. Промежуточная аттестация учащихся отражается в протоколах с пометкой «заочная форма». К протоколам прилагаются письменные материалы контрольных работ.

4.3.5. Учащиеся заочной формы, не прошедшие промежуточную аттестации или не явившиеся на неё, имеют право пройти промежуточную аттестацию в порядке и в сроки, установленное настоящим Положением (п. 4.3.3.).

#### **4.4. Государственная итоговая аттестация**

4.4.1. Итоговая аттестация, завершающая освоение имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ, является государственной итоговой аттестацией. Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта или образовательного стандарта.

4.4.2. Формы, порядок, (включая требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении государственной итоговой аттестации, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению государственной итоговой аттестации, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов государственной итоговой аттестации), сроки проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования и продолжительность проведения экзаменов по каждому учебному предмету в рамках государственной итоговой аттестации по указанным образовательным программам определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, совместно с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, если иное не установлено Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

4.4.3. Учащимся заочной формы, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаётся документ об основном общем или среднем общем образовании.

4.4.4. Учащимся заочной формы, прошедшим промежуточную аттестацию и не проходившим государственную (итоговую) аттестацию, выдается справка о промежуточной аттестации по установленной форме.

4.7. Начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование являются обязательными уровнями образования. Обучающиеся, не освоившие ООП НОО, ОПП ООО, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

4.8. Требования обязательности среднего общего образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено ранее.

### **5. Ответственность сторон**

5.1. Обучающиеся в заочной форме обязаны выполнять Устав общеобразовательного учреждения, добросовестно учиться, бережно относиться к его имуществу, уважать честь и достоинство других обучающихся и работников учреждения, выполнять требования работников учреждения в части, отнесенной уставом и правилами внутреннего распорядка к их компетенции.

5.2. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся до получения последними среднего общего образования имеют право выбирать форму обучения, образовательные учреждения, защищать законные права и интересы ребенка, знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса.

5.3. Родители (законные представители) совместно с образовательным учреждением несут ответственность за выполнение общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

- 5.4. Ответственным за контроль качества получения образования учащихся в заочной форме, является заместитель директора по учебной работе.
- 5.5. Оплата труда учителей, обучающих в заочной форме обучающихся, осуществляется в соответствии с действующим Положением о системе оплаты труда работников Учреждения, законодательством РФ.

## **6. Иные положения.**

- 6.1. Все вопросы, возникающие при осуществлении деятельности по заочной форме обучения в образовательном учреждении, не оговоренные в настоящем положении, разрешаются в соответствии с действующим законодательством РФ.
- 6.2. В случае необходимости, директор МБОУ «СОШ №3 им. Ю.А. Гагарина» Бавлинского муниципального района РТ, по представлению вносит изменения в настоящее положение, путем утверждения их своим приказом. Все утвержденные изменения оформляются в виде отдельного документа и являются неотъемлемой частью настоящего положения.
- 6.3. Настоящее положение действует до момента издания директором МБОУ «СОШ №3 им. Ю.А. Гагарина» Бавлинского муниципального района РТ приказа о прекращении действия настоящего положения и утверждении нового положения.

## **Приложение 1**

Директору  
МБОУ «СОШ №3 им. Ю.А. Гагарина»  
Бавлинского муниципального района РТ

От \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (статус заявителя, законного представителя)

Телефон \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_

### **Заявление**

На основании ч. 2. ст. 63 ФЗ-№ 273 «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 прошу перевести моего сына/ мою dochь

(ФИО несовершеннолетнего)

учащегося/ учащуюся \_\_\_\_\_ класса на заочную форму обучения по программе

(указать программу: начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование)

с \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года по \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года.

Беру на себя ответственность за жизнь и здоровье ребенка, а также беру ответственность за освоение общеобразовательной программы в полном объеме.

Дата \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

С Порядком работы с учащимися, получающими общее образование в образовательной организации в заочной форме ознакомлен (а)

Дата \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**Приложение 2**

**СОГЛАСИЕ РОДИТЕЛЯ (ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ)**

Я, \_\_\_\_\_  
(ФИО родителя или законного представителя)

Паспорт \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_  
(серия, номер) (когда и кем выдан) (в случае опекунства указать реквизиты документа, на  
основании которого осуществляется опека или попечительство), являясь законным  
представителем несовершеннолетнего

\_\_\_\_\_  
(ФИО несовершеннолетнего)  
приходящегося мне \_\_\_\_\_, зарегистрированного по адресу:

\_\_\_\_\_  
обязуюсь:

- обеспечить условия для обучения в заочной форме;
- нести ответственность за жизнь и здоровье во время заочного обучения;
- обеспечивать явку на промежуточную аттестацию.

С нормативно-правовой базой, регулирующей сопровождение заочной формы обучения  
(Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской  
Федерации», Положением об организации очно-заочной формы обучения в МБОУ «СОШ  
№3им. Ю.А. Гагарина» Бавлинского муниципального района РТ, приказом о переводе на  
заочную форму обучения») ознакомлен(а).

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле и в интересах  
несовершеннолетнего.

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
Подпись

(\_\_\_\_\_  
Расшифровка

## **Приложение 3**

### **Соглашение о переходе на заочную форму обучения**

Мы, нижеподписавшиеся, **Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №3 им. Ю.А. Гагарина» Бавлинского муниципального района Республики Татарстан**(в дальнейшем – организация), в лице директора, Шафиковой Л.А., действующего на основании Устава, с одной стороны, и законный представитель (родитель, опекун, усыновитель)

\_\_\_\_\_,  
(Статус, Ф.И.О. представителя)  
именуемый в дальнейшем «Представитель» обучающегося)

\_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О. обучающегося)  
именуемый в дальнейшем «Обучающийся», заключили настоящее Соглашение о переходе на заочное обучение с \_\_\_\_\_ 202\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 202\_\_\_ г.

### **ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ**

Предметом настоящего Соглашения является осуществление обучения Обучающегося по заявлению родителей (законных представителей) на заочной форме и получение Обучающимся образования в рамках государственного образовательного стандарта и общеобразовательных программ соответствующего уровня образования. Настоящим соглашением Стороны определяют взаимные права и обязанности при предоставлении Обучающемуся образовательных услуг. Освоение обучающимся общеобразовательных программ в заочной форме обучения обеспечивается по программам класса в соответствии с учебным планом МБОУ «СОШ №3 им. Ю.А. Гагарина» Бавлинского муниципального района РТ.

#### **2. Права и обязанности сторон**

##### **2.1. Образовательная организация:**

- 2.1.1. Предоставляет Обучающемуся на время обучения бесплатно учебники и при наличии учебные пособия, учебно-методические материалы;
- 2.1.2. Обеспечивает Обучающемуся методическую и консультативную помощь в процессе обучения;
- 2.1.3. Осуществляет обучение и промежуточную аттестацию Обучающегося в соответствии с **Приложением 1** к настоящему соглашению;
- 2.1.4. Организует промежуточную аттестацию Обучающегося в формах и в сроки, указанные в **Приложении 1** к настоящему Соглашению.
- 2.1.5. Информирует Представителя Обучающегося о результатах текущего контроля и промежуточной аттестации при заочной форме;
- 2.1.6. Осуществляет решением педагогического совета Организации перевод в следующий класс на основании результатов промежуточной аттестации;
- 2.1.7. Допускает Обучающегося, не имеющего академической задолженности и выполнившего индивидуальный учебный план, к государственной итоговой аттестации;
- 2.1.8. Выдает документ установленного образца Обучающемуся, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию;
- 2.1.9. Требует от Обучающегося и Представителя соблюдения Устава, Правил для обучающихся, иных локальных актов Организации.

##### **2.2. Представитель:**

- 2.2.1. Обеспечивает условия для обучения обучающегося;
- 2.2.2. Несёт ответственность за жизнь и здоровье обучающегося во время заочного обучения;
- 2.2.4. Обеспечивает явку Обучающегося на промежуточную аттестацию;

2.2.5. Своевременно предоставляет Организации необходимые документы и сведения, касающиеся личности и здоровья Обучающегося, сведения о родителях (законных представителях), их изменения;

2.2.6. Имеет право на получение информации о результатах освоения Обучающимся программы;

**2.3. Обучающийся:**

2.3.1. Обучается по индивидуальному учебному плану;

2.3.2. Выполняет Устав школы, правила для обучающихся

2.3.3. Пользуется академическими правами обучающегося;

2.3.4. Имеет право на своевременное получение результатов о прохождении им промежуточной аттестации.

**3. Срок действия соглашения**

3.1. Настоящее соглашение вступает в силу с момента его подписания; может быть изменено, дополнено.

**4. Порядок расторжения соглашения**

4.1. Настоящее соглашение расторгается:

- В случае предоставления родителями (законными представителями) заявления о переводе на очную форму получения образования.

- В случае невыполнения Обучающимся индивидуального учебного плана, прохождении/неудовлетворительных результатах промежуточной аттестации

- При отчислении Обучающегося из Организации.

**5. Заключительная часть**

5.1. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах по одному для каждой из сторон. Один экземпляр хранится в Гимназии, другой - у Представителя. Оба экземпляра имеют одинаковую (равную) юридическую силу.

5.2. Юридические адреса и подписи сторон

**Реквизиты и подписи Сторон**

МБОУ «СОШ №3им. Ю.А. Гагарина» Бавлинского муниципального района РТ Г. Бавлы, ул. Ленина, д.17  Директор МБОУ «СОШ №3им. Ю.А. Гагарина» _____ /Л.А.Шафикова/	ФИО _____ Паспортные данные: _____ Адрес: _____ _____ / _____ /
---	--

## **Приложение 4**

### **График учебного процесса по освоению образовательной программы**

1. ФИО учащегося \_\_\_\_\_

2. Класс \_\_\_\_\_

3. Изучаемые предметы учебного плана

Предмет	Количество часов по учебному плану

4. График оценочных процедур

Предмет	Дата проведения	Учитель-предметник

С графиком оценочных процедурна \_\_\_\_\_ учебный год ознакомлены:

\_\_\_\_\_ ФИО учащегося подпись дата \_\_\_\_\_

ФИО законного представителя подпись дата \_\_\_\_\_